

FINANČNI NAČRT
ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE SLOVENIJE
ZA LETO 2018



Ljubljana, januar 2018

Povzetek

Finančni načrt je sestavljen iz dveh delov, splošnega in podrobnega – delovanje ŠOS. Splošni del predstavlja prihodke ŠOS iz naslova koncesijskih dajatev za posredovanje občasnih in začasnih del dijakom in študentom in prihodke iz naslova 3. odstavka 130. člena Zakona o uravnoveženju javnih financ, ter razdelitev sredstev organizacijskim oblikam Študentske organizacije Slovenije. Podrobni del – delovanje ŠOS pa zajema le del vseh zgoraj omenjenih prihodkov, ki na podlagi Študentske ustave pripada ŠOS za delovanje, ter ostale prihodke in odhodke, vezane na delovanje ŠOS. Načrtovani prihodki so enaki načrtovanim odhodkom.

1. Splošni del

Na podlagi poročil o fakturiranih prihodkih koncesionarjev med leti 201 in 2017 ter na podlagi Zakona za uravnoveženje javnih financ (v nadaljevanju ZUJF), je ocena, da bodo v letu 2018 naslednji prihodki:

PRIHODKI:

	NAZIV	ZNESEK
1	Koncesijska sredstva	10.199.000,00
2	Sredstva ZUJF	641.000,00
	PRIHODKI SKUPAJ	10.840.000,00

ODHODKI:¹

	ORGANIZACIJA	DELEŽ	ZNESEK
0	ŠOS	5,0%	542.000,00
1	ŠOU v LJ	34,0%	3.685.600,00
2	ŠOUM	20,5%	2.222.200,00
3	ŠOUP	6,5%	704.600,00
4	ŠOLS – Študentske organizacije lokalnih skupnosti	32,0%	3.468.800,00
5	ZVEZA ŠKIS	2,0%	216.800,00
	ODHODKI SKUPAJ	100,0%	10.840.000,00

PRIHODKI - ODHODKI	0
---------------------------	----------

¹ Odhodki ŠOS so vezani na razdelitveni ključ v Študentski ustavi (zapisanem v 86. in 87. členu) in veljajo v primeru vpisa vseh organizacijskih oblik v register organizacijskih oblik ŠOS brez prekinitev.

2. Podrobni del – delovanje ŠOS

PRIHODKI:

SM	NAZIV	ZNESEK
1	Koncesijska sredstva	509.950,00
2	Sredstva ZUJF	32.050,00
3	Vzpostavitev in vodenje evidence študentskega dela	83.585,00
4	BM74	18.500,00
5	Drugi prihodki (prihodki trženja, obresti ipd.)	10.000,00
	SKUPAJ PRIHODKI	654.085,00

ODHODKI:

SM	NAZIV	ZNESEK
0000	Splošno	14.000,00
	SKUPAJ SPLOŠNO	14.000,00
0200	Generalni sekretar	54.000,00
0300	Finance	19.000,00
0400	Tajništvo	31.000,00
0500	Odnosi z javnostmi in klipping	13.200,00
0600	Informatika	7.000,00
0700	Storitve pravnega zastopanja	10.000,00
0910	Strokovni sodelavec sociala	29.500,00
0900	Strokovni sodelavec visokošolstvo	35.500,00
1501	Strokovni sodelavec prehrana	31.500,00
0920	Strokovni sodelavec beleženje	19.780,00
	SKUPAJ STROKOVNE SLUŽBE	250.480,00
1100	Skupščina ŠOS	1.000,00
1200	Predsedstvo ŠOS	109.500,00
1300	Nadzorna komisija ŠOS	38.500,00
1400	Razsodišče ŠOS	1.800,00
	SKUPAJ ORGANI ŠOS	150.800,00
2000	Splošni stroški	39.000,00
	SKUPAJ SPLOŠNI STROŠKI	39.000,00
3000	Projekti ŠOS	11.500,00
4000	DOS	42.500,00
3704	BM74	87.450,00
	SKUPAJ VSI PROJEKTI	141.450,00

Študentska organizacija Slovenije – finančni načrt 2018

	SUSA	10.000,00
	Vzpostavitev in vodenje evidence študentskega dela	83.585,00
	SKUPAJ ODHODKI	689.315,00

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	-35.230,00
---------------------------------------	-------------------

3.1. Prihodki ŠOS

Poleg prihodkov iz financiranja iz naslova koncesijskih dajatev v višini 509.950,00 EUR se na ŠOS v letu 2018 predvidevajo prihodki v skladu s 3. odstavkom 130. členom Zakona o uravnoteženju javnih financ v višini 32.050,00 EUR, prihodki z naslova direktne operacije OP EKP 2014-2020 v višini 83.585,00 EUR za projekt Evidenca študentskega dela, prihodki v višini 18.500,00 EUR z naslova prihodkov projekta BM74 ter 10.000,00 EUR drugih prihodkov (sredstva trženja, obresti ipd.).

SM	NAZIV	ZNESEK
1	Koncesijska sredstva	509.950,00
2	Sredstva ZUJF	32.050,00
3	Projekt Evidenca študentskega dela	83.585,00
4	BM74	18.500,00
5	Drugi prihodki (prihodki trženja, obresti ipd.)	10.000,00
	SKUPAJ PRIHODKI	654.085,00

3.2. Odhodki ŠOS po stroškovnih mestih

SM 0000 Splošno

Stroškovno mesto 0000 pokriva poleg odhodkov iz naslova razdelitev koncesijskih sredstev študentskim organizacijam (v podrobnem delu tega ne upoštevamo) še

predvsem nadomestila za stavbno zemljišče, amortizacijo zgradbe in amortizacijo opreme in nadomestnih delov.

SM	NAZIV	ZNESEK
0000	Splošno	14.000,00
0000	SKUPAJ	14.000,00

Znesek predstavlja 87,50% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

3.2.1. Strokovne službe

Predvideni odhodki za delovanje strokovnih služb znašajo skupno 250.480,00 EUR, kar predstavlja 94,99% zneska iz finančnega načrta 2017. Znesek je znižan predvsem zaradi prerazporeditve dela sredstev sodelavca za področje občasnega in začasnega dela študentov in dijakov na stroškovno mesto projekta Evidenca študentskega dela ter manjše racionalizacije nekaterih drugih postavk. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2017 so se tako zmanjšali pričakovani izdatki za stroške tajništva, informatike ter financ.

Na tem stroškovnem mestu je večji del odhodkov namenjen za plače in s plačo povezanih odhodkov. Ostali odhodki zajemajo odhodke računovodskih, odvetniških, kliping storitev, odnosov z javnostmi, naročnin, študentskih honorarjev (tajništvo), telefonije in interneta, pisarniškega materiala, izobraževanj, potnih stroškov ipd..

SM 0200 - Generalni sekretar_ka

Zajema odhodke:

- plače in odhodki, vezani na plače generalnega sekretarja_ke ŠOS,
- mobilne telefonije,
- reprezentance,
- službenih poti,
- izobraževanj,
- strokovne literature,
- in drugo.

SM	NAZIV	ZNESEK
0200	Plača in odhodki, vezani na plačo	53.000,00
0200	Ostalo	1.000,00

Študentska organizacija Slovenije – finančni načrt 2018

0200	SKUPAJ	54.000,00
-------------	---------------	------------------

Znesek predstavlja 100,00 % zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 0300 - Finance

Zajema odhodke:

- rednih storitev zunanjega računovodstva,
- najema, instalacije in osveževanja programov in opreme za podporo računovodstva,
- vodenja transakcijskega računa,
- provizij v finančnem prometu.

SM	NAZIV	ZNESEK
0310	Finančna služba splošno	19.000,00
0300	SKUPAJ	19.000,00

Znesek predstavlja 92,68% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 0400 – Tajništvo

Zajema odhodke:

- plače in s plačo vezanih odhodkov sekretarja_ke ŠOS,
- plačilo sekretarja_ke in pomočnika_ce GS ŠOS,
- fiksne telefonije,
- potnih stroškov.

SM	NAZIV	ZNESEK
0400	Plača in odhodki, vezani na plačo	29.000,00
0400	Stroški plačila sekretarja_ke in pomočnika_ce (tajništvo)	1.500,00
0400	Ostali odhodki	500,00
0400	SKUPAJ	31.000,00

Znesek predstavlja 96,88% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 0500 - Odnosi z javnostmi

Zajema odhodke:

- rednih zunanjih storitev PR službe,
- podporne opreme potrebne za PR – kliping

- stroške oglaševanja (v socialnih omrežjih ipd.).

SM	NAZIV	ZNESEK
0500	PR služba zunanji izvajalec	12.000,00
0500	PR - kliping	700,00
0500	PR – ostalo (stroški reklame ipd.)	500,00
0500	SKUPAJ	13.200,00

Znesek predstavlja 100% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 0600 – Informatika

Zajema odhodke:

- honorarjev vzdrževalca računalniške in programske opreme,
- storitev registracije domen, spletnega strežnika in administracije interneta.

SM	NAZIV	ZNESEK
0600	Pogodba o vzdrževanju in ostali odhodki	7.000,00
0600	SKUPAJ	7.000,00

Znesek predstavlja 87,50% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 0700 - Pravna služba

Zajema odhodke:

- rednih odvetniških in pravnih storitev,
- in drugo.

SM	NAZIV	ZNESEK
0700	Storitve pravnega zastopanja	10.000,00
0700	SKUPAJ	10.000,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 0900 in 1501 - Notranje strokovne službe

Zajema odhodke:

- plač in s plačo vezanih odhodkov strokovnih sodelavcev/k za področje visokega šolstva, za področje prehrane, za področje sociale in zaposlovanja mladih ter za področje občasnega in začasnega dela dijakov in študentov,
- fiksne in mobilne telefonije,
- potnih stroškov,
- izobraževanj.

Študentska organizacija Slovenije – finančni načrt 2018

SM	NAZIV	ZNESEK
0910	Strokovni sodelavec za socialo - plača in odhodki, vezani na plačo	29.000,00
0910	Sociala - ostali odhodki	500,00
0900	Strokovni sodelavec za visokošolstvo - plača in odhodki, vezani na plačo	35.000,00
0900	Visokošolstvo - ostali odhodki	500,00
0920	Strokovni sodelavec za občasno in začasno delo dijakov in študentov – plača in odhodki, vezani na plačo	19.280,00
0920	Občasno in začasno delo – ostali odhodki	500,00
1501	Strokovni sodelavec Prehrana - plača in odhodki, vezani na plačo	31.000,00
1501	Prehrana- ostali odhodki	500,00
0900	SKUPAJ	116.280,00

Znesek predstavlja 92,29% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

3.2.2. Organi ŠOS (SM 1000)

Predvideni odhodki za delovanje organov znašajo 150.800,00 EUR, od tega 109.500,00 EUR odhodkov honorarjev za člane organov in sekretarja_ko predsedstva. Predvideni odhodki predstavljajo 100% zneska iz finančnega načrta za leto 2017. Povišanje je predvsem posledica višje ocenjenih potnih stroškov za člane in članice Predsedstva ŠOS, ter prenosa stroškov za udeležbo na dogodkih v tujini v okvir tega stroškovnega mesta.

Ostali odhodki zajemajo telefonijo, honorarje študentov_k (ostalih), članarine, kotizacije ipd.

SM 1100 - Skupščina ŠOS

Zajema odhodke:

- organizacije skupnega zbora,
- materiala, potrebnega za izvedbo zbora in reprezentance.

SM	NAZIV	ZNESEK
1100	Splošni stroški	1.000,00
1100	SKUPAJ	1.000,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 1200 - Predsedstvo ŠOS

Stroškovno mesto je kumulativno. Ustvarjeno je z namenom pregleda nad finančnimi tokovi, potrebnimi za potrebe predsedstva ŠOS.

SM 1210 zajema odhodke:

- materiala,
- podpornih storitev,
- reprezentance,
- študentskega dela,
- mobilne telefonije,
- službenih poti.

Odhodki honorarjev, mobilne telefonije in službenih poti so predvideni za tiste osebe, ki jim predsedstvo naloži določena dela, odobri povračila mobilne telefonije oz. napoti na službene poti.

SM 1220 zajema odhodke:

- honorarjev predsednika_ ce,
- mobilne telefonije,
- reprezentance,
- potnih stroškov,
- izobraževanja.

SM 1230 zajema odhodke:

- plačilo sekretarja_ ke predsedstva.

SM 1241 zajema odhodke:

- honorarje predsednika_ ce Odbora za socialna vprašanja,
- mobilne telefonije,
- potnih stroškov.

SM 1242 zajema odhodke:

- honorarjev predsednika_ ce Odbora za visokošolsko problematiko,
- mobilne telefonije,
- potnih stroškov.

SM 1243 zajema odhodke:

- honorarjev predsednika_ce Odbora za obštudijske in interesne dejavnosti,
- mobilne telefonije,
- potnih stroškov.

SM 1244 zajema odhodke:

- honorarjev predsednika_ce Odbora za mednarodno sodelovanje,
- mobilne in fiksne telefonije,
- potnih stroškov,
- udeležbe na mednarodnih dogodkih (v okviru Evropske zveze študentov in drugih),
- letalskih kart za mednarodne dogodke,
- stalnega predstavnika_ce v Evropski zvezi študentov.

SM	NAZIV	ZNESEK
1210	Predsedstvo splošno	12.500,00
1220	Predsednik_ca – honorar	16.000,00
1220	Predsednik_ca – ostalo	6.600,00
1230	Sekretar_ka predsedstva – honorar	6.000,00
1241	Odbor za socialna vprašanja – honorar	11.000,00
1241	Odbor za socialna vprašanja – ostalo	4.500,00
1242	Odbor za visokošolsko problematiko - honorar	11.000,00
1242	Odbor za visokošolsko problematiko - ostalo	1.500,00
1243	Odbor za obštudijske dejavnosti – honorar	11.000,00
1243	Odbor za obštudijske dejavnosti – ostalo	4.500,00
1244	Odbor za mednarodno sodelovanje - honorar	11.000,00
1244	Odbor za mednarodno sodelovanje - ostalo	13.900,00
1200	SKUPAJ	109.500,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 1300 - Nadzorna komisija ŠOS

Vključuje odhodke:

- honorarjev predsednika_ce NK v višini 0,15 PMBP na mesec neto,
- honorarjev sedmih članov_ic NK v višini 0,08 PMBP na mesec neto,
- honorarje tajnika_ce NK,
- potne stroške,
- stroški revizije zajemajo stroške izrednih revizij (po potrebi).

Študentska organizacija Slovenije – finančni načrt 2018

SM	NAZIV	ZNESEK
1300	Študentski honorarji	37.000,00
1300	Ostalo	1.500,00
1300	SKUPAJ	38.500,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 1400 - Častno razsodišče

Zajema odhodke sejin osmih članov_ic in predsednika_ce v višini 0,05 PMBP neto.

SM	NAZIV	ZNESEK
1400	Častno razsodišče – honorarji	1.800,00
1400	SKUPAJ	1.800,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

3.2.3. Skupni stroški ŠOS

Skupni stroški zajemajo odhodke vzdrževanja, elektrike, vode, upravljanja stavbe, pisarniškega materiala ipd. Pod to stroškovno mesto knjižimo tudi članarino Evropske zveze študentov.

SM	NAZIV	ZNESEK
2000	Splošni stroški	30.000,00
2000	Članarina ESU (Evropska zveza študentov)	9.000,00
2000	SKUPAJ	39.000,00

Znesek predstavlja 92,86% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

3.2.4. Projekti ŠOS

SM 3000 – Projekti ŠOS

Projekti ŠOS zajemajo odhodke skladno s finančnimi načrti projektov, ki se sprejemajo in izvajajo tekom koledarskega leta. Le ti se bodo v osnovi pokrivali iz naslova trženja, vsi dodatni pa iz sredstev iz razpisov.

SM	NAZIV	ZNESEK
3000	Projekti ŠOS	11.500,00
3000	SKUPAJ	11.500,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

SM 4000 – DOS

Med projekti ŠOS je DOS obširnejši projekt, definiran z letnim finančnim načrtom, stroškovno mesto se razčlenjuje po posameznih projektih znotraj DOS.

SM	NAZIV	ZNESEK
4100	Parlament DOS	3.400,00
4200	Predsedstvo DOS	19.250,00
4300	Varuh dijakovih pravic	2.700,00
4400	Vodja DOS	8.500,00
4500	Projekti DOS	8.650,00
4000	SKUPAJ	42.500,00

Znesek predstavlja 100,00% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

(4100) Parlament DOS

V koledarskem letu 2018 se predvidevajo štiri redne seje Parlamenta DOS. Redne seje Parlamenta DOS sklicuje Predsednik DOS. Parlament DOS sestavljajo predstavniki srednjih šol v Republiki Sloveniji. Na seji Parlamenta DOS sodeluje tudi Predsedstvo DOS, Vodja DOS, Varuh dijakovih pravic in drugi sodelavci DOS. Krijejo se tudi stroški avtobusnega prevoza in malice.

(4200) Predsedstvo DOS

SM 4200 se deli na SM 4210 – Predsedstvo DOS (splošno) in SM 4220 – Predsednik DOS. V SM 4210 so všeti stroški honorarjev predsedstva in svetovalca, stroški mobilnega telefona podpredsednika, potni stroški, službene poti in reprezentance. V SM 4220 je všteti honorar predsednika DOS, stroški mobilnega telefona in potni stroški.

(4300) Varuh dijakovih pravic

Varuh dijakovih pravic je upravičen do mesečnega honorarja do koeficienta 0,15 PBP. Pri honorarjih se ne upošteva maksimalni znesek, do katerega je upravičen varuh dijakovih pravic, temveč povprečni znesek ob upoštevanju racionalizacije stroškov.

(4400) Vodja DOS

V stroškovno mesto so vključeni odhodki iz naslova funkcije Vodja DOS in stroški za delovanje Dijaške organizacije Slovenije.

SM 4400 se deli na SM 4410 – Vodja DOS (splošno) in SM 4420 – Delovanje DOS. Vodja DOS je upravičen do mesečnega honorarja do koeficienta 0,23 PBP. Upravičen je do povrnitve stroškov mobilnega telefona in stroškov prevoza od kraja

bivališča do sedeža DOS. Pri honorarjih se ne upošteva maksimalni znesek, do katerega je upravičen vodja DOS, temveč povprečni znesek ob upoštevanju racionalizacije stroškov. Pri izračunu so upoštevane koncesijske dajatve in prispevek v višini 15,50%, ki ga prav tako ŠOS plačuje.

V okviru delovanja DOS se opredelijo osnovna sredstva za delovanje. Za nemoteno pisarniško poslovanje DOS je potrebno nabaviti pisarniški material. DOS praviloma dvakrat mesečno pošlje pošto vsem srednjim šolam, ta pošta velikokrat vključuje tudi promocijski material, kot so plakati ali druge publikacije. Za izvedbo CGP je predvideno predvsem tisk dopisnih listov, kuvert, plakatov, vizitke, zastave, transparenti, majice, kemični svinčniki ipd. Sredstva se porabijo tudi za redno vzdrževanje in obnavljanje spletne strani DOS.

(4500) Projekti DOS

Dijaška organizacija Slovenije izvaja projekte na nacionalni ravni, ki so usmerjeni v večjo prepoznavnost DOS in skrb za interesne dejavnost dijakov.

Glavni projekti, ki se predvidevajo v koledarskem letu 2018:

- DOS na poti – lokalna dijaška problematika;
- Dijaška nacionalna konferenca;
- Naj Dijak;
- Obisk srednjih šol.

SM 3704 – BM74

ŠOS v letu 2018 gosti in organizira skupščino Evropske študentske unije (ESU).

SM	NAZIV	ZNESEK
3704	Nastanitev	59.950,00
3704	Najem kongresnih dvoran	2.000,00
3704	Stroški transporta	8.000,00
3704	CGP, spletna stran in tisk	4.500,00
3704	Honorarji	10.000,00
3704	Ostalo	3.000,0
	SKUPAJ	87.450,00

Znesek predstavlja novo postavko in stroškovno mesto.

ŠOS (prav tako pa Slovenija) bo prvič v svoji zgodovini gostila seminar in volilno skupščino (Board Meeting – BM) Evropske študentske organizacije (ESU). Na dogodku se pričakuje približno 140 delegatov študentskih organizacij iz vse Evrope in povabljenih govorcev. Prve tri dni dogodka bo potekal seminar na izbrano temo povezano s študenti, visokim šolstvom oziroma študentskim organiziranjem. Drugi trije dnevi dogodka bodo namenjeni volilni skupščini ESU. Delegatom, ki se bodo dogodka udeležili je potrebno zagotoviti prenočišče s polnim penzionom in lokalni transport, po možnosti pa še transport od letališča do namestitve in nazaj. Predstavnikom ESU in povabljenim govorcem (cca. 25 ljudi) pa je poleg prej omenjenih stvari potrebno zagotoviti tudi letalsko karto do Slovenije. Poleg dnevnega rednega programa je v načrtu pripraviti tudi stranski program z ogledi in gala večerjo, kar je lepa priložnost za prikaz in promocijo slovenske kulture, tradicije in običajev.

3.2.5. Slovenska univerzitetna športna zveza (SUSA)

Študentska organizacija Slovenije in Slovenska univerzitetna športna zveza sklepata dolgoročno sodelovanje s ciljem razvoja študentskega športa. Slovenska univerzitetna športna zveza (SUSA) je vseslovenska univerzitetna športna organizacija, katere cilji so usmerjeni v skrb za študentski šport. SUSA deluje v javnem interesu na področju šport in skupaj s svojimi članicami – univerzitetnimi športnimi zvezami v Kopru, Ljubljani in Mariboru – organizira študentska športna tekmovanja na državnem nivoju v izbranih športih, organizira udeležbo študentov iz Slovenije na mednarodnih študentskih tekmovanjih, skrbi za osveščanje študentov o pomenu športno-gibalne aktivnosti za zdravje, promovira šport nasploh med študenti ter pomaga univerzitetnim športnim zvezam članicam pri izvajanju svoje programske zasnove. SUSA je polnopravna članica Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez, Evropske univerzitetne športne zveze (zveze, ki združuje 45 univerzitetnih športnih zvez v Evropi) ter Mednarodne univerzitetne športne zveze (svetovne zveze univerzitetnih športnih zvez).

Prav tako je naloga SUSA spremljanje zakonodaje s področja športa oziroma javnih politik, ki vplivajo na področje študentske športne dejavnosti ter se bori za uveljavitev boljših pogojev za dvojno kariero športnikov študentov – za lažje usklajevanje študija in vrhunškega športa.

SM	NAZIV	ZNESEK
2300	SUSA	10.000,00
	SKUPAJ	10.000,00

Znesek predstavlja 50% zneska iz finančnega načrta za leto 2017.

3.2.6. Vzpostavitev in vodenje evidence študentskega dela (Projekt EviDEnca študentskega dela)

ŠOS v letu 2018 na podlagi sprejetega Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o urejanju trga dela (ZUTD-D) vzpostavlja evidenco študentskega dela, za katero namerava pridobiti financiranje iz sredstev ESS.

SM	NAZIV	ZNESEK
5000	Vodja projekta – plača in odhodki, vezani na plačo	9.720,00
5001	Posredni stroški v pavšalni višini	1.458,00
5002	Stroški informiranja in komuniciranja	4.600,00
5003	Investicije v neopredmetena sredstva	54.750,00
5004	Davek na dodano vrednost (DDV)	13.057,00
	SKUPAJ	83.585,00

Znesek predstavlja novo postavko in stroškovno mesto.

Septembra 2017 sprejeti ZUTD-D določa, da: "Evidenco študentskega dela vodi Študentska organizacija Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ŠOS) kot javno pooblastilo. Na podlagi podatkov iz te evidence ŠOS vzdržuje informacijski sistem osebnih elektronskih portfoliev znanj, izkušenj in kompetenc, ki se pridobijo z opravljanjem občasnega in začasnega dela študentov in dijakov". Za izvedbo informacijskega sistema, ki bo podpiral evidenco študentskega dela se ŠOS trudi pridobiti sredstva Evropskega socialnega sklada, kar bi finančno olajšalo samo izvedbo. Sama izvedba bo predvidoma trajala v letih 2018 in 2019, zato se projekt vzpostavitve in z njim povezani stroški ne zaključijo s koncem tega leta.

Pod stroškovnim mestom 5000 so tako vodeni stroški, za katere se predvideva, da bodo kriti z naslova sredstev ESS. Ta vključujejo:

- (5001) Stroške Vodje projekta v višini 50% zaposlenega na ŠOS. Sem spada:
- (i) vodenje Delovne skupine za informacijski sistem, ki bo poleg zaposlenih na ŠOS vključevala tudi zunanje svetovalce s področja informacijske tehnologije;
 - (ii) vodenje Delovne skupine za kompetence, v kateri bodo sodelovali predstavniki ZRSZ, znotraj katere se bodo določile kompetence, pridobljene z določenim področjem študentskega dela (tj. oblikovanje šifrant del in kompetenc);
 - (iii) koordinacija s predstavniki posrednikov začasnega in občasnega dela pri usklajevanju in umeščanju posameznih vrst/področij začasnih oziroma občasnih del v enoten šifrant del in kompetenc;

(iv) koordinacija in usmerjanje posrednikov začasnega in občasnega dela dijakov in študentov pri implementaciji vzpostavljenega informacijskega sistema za beleženje pridobljenih kompetenc;

(v) organiziranje in sodelovanje pri izvedbi usposabljanj za posrednike začasnega in občasnega dela dijakov in študentov za uporabo informacijskega sistema za beleženje kompetenc;

(vi) spremljanje napredka na operaciji, poročanje o doseženih ciljih in priprava predlogov za spremembo operacije skladno z roki, opredeljenimi v pogodbi o sofinanciranju.

(5002) Posredni stroški v pavšalni višini

Osnova za izračun posrednih stroškov v pavšalni višini, ki so skladno z Navodili OU o upravičenih stroških, obračunani v višini 15 % od stroškov plač.

(5003) Stroški informiranja in komuniciranja

Stroški informiranja in komuniciranja so povezani z izvedbo kampanje za ozaveščanje in promocijo študentskega dela, pomena beleženja kompetenc, neformalnega dela in neformalnega izobraževanja ter vseživljenjske karijerne orientacije. Sem spadajo stroški oblikovanja CGP projekta (logotip, slogan, spletna stran portala ter oblikovanje tiskovin), izdelava promocijskega materiala, zakup oglasnega prostora ter kotizacija na prireditvah.

(5004) Investicije v neopredmetena sredstva

Stroški zajemajo stroške izvajalcev za izdelavo informacijskega sistema, znotraj katerega se vzpostavi modul za uporabnike, centralna baza, modul za upravljanje in spletna stran oziroma portal ter spletni servisi z Zavodom RS za zaposlovanje, ministrstvom, pristojnim za delo, ministrstvom, pristojnim za izobraževanje, Centralnim registrom prebivalstva, Inšpektoratom RS za delo ter Finančno upravo RS. Na podlagi opravljene analize, ki je vključevala potrebe upravičenca in uporabniški vidik, znaša ocenjena vrednost uspešne vzpostavitve informacijskega sistema 73.000,00 EUR (brez DDV).

Navedeni ocenjeni stroški so bili opredeljeni z informativnim preverjanjem na trgu in se deloma izvedejo v letu 2018.

(5005) Davek na dodano vrednost (DDV)

ŠOS ni davčni zavezanec, zato mora plačati tudi DDV, ki se tu obračunava za storitve, opravljene pod stroškovnima mestoma 5003 (informiranje in komuniciranje) ter 5004 (investicije v neopredmetena sredstva).